



DĄBROWSKIE WODOCIĄGI Sp. z o.o.

41-300 Dąbrowa Górnicza

ul. Powstańców 13

www.dabrowskie-wodociagi.pl • centrala: +48 32 639 51 00 • fax: +48 32 262 22 10

dotyczy: Odbiór i zagospodarowanie odpadów wytwarzanych przez Dąbrowskie Wodociągi Sp. z o.o. - II postępowanie.
Numer zadania: K-2020-03.

Szanowni Państwo,

Dąbrowskie Wodociągi Sp. z o.o. w odpowiedzi na złożone przez Państwa pytania do postępowania jw. wyjaśniają:

Pytanie 1: Zgodnie z punktem 3.3.6 WZ w postępowaniu należy złożyć sprawozdanie finansowe za wskazany w zał. 6 okres wraz ze sprawozdaniem biegłego rewidenta. Jeśli sprawozdanie finansowe spółki nie podlega badaniu biegłego rewidenta gdyż nie jest to w przypadku spółki wymagane i zostanie złożone samo sprawozdanie finansowe spółki, Zamawiający uzna dokument za kompletny?

Odpowiedź: Tak, jeżeli sprawozdanie finansowe nie podlega badaniu wystarczy samo sprawozdanie finansowe (kompletne – zgodnie z Ustawą o Rachunkowości, tj. zawierające wszystkie niezbędne elementy w zależności od podmiotu – w szczególności informację dodatkową).

Pytanie 2: Zgodnie z punktem 13.4.4. dokumenty formalno-prawne należy składać w oryginale lub w formie kopii z klauzulą aktualności i potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez osobę upoważnioną do reprezentowania Oferenta. Co Zamawiający ma na myśli wymagając "klauzuli aktualności" do dokumentów?

Odpowiedź: Zamawiający wymaga, aby na dokumentach składanych przez Oferenta, jeżeli nie wynika to z dat dokumentów, napisane było potwierdzenie o aktualności dokumentu i zgodności z oryginałem na dzień składania ofert.

PREZES ZARZĄDU
DYREKTOR GENERALNY

mgr inż. Andrzej Malinowski