

I. WARUNKI ZAMÓWIENIA – Część ogólna**1. Przedmiotem Zamówienia jest:**

Przedmiotem opracowania są roboty budowlane związane z budową sieci wodociągowej z rur z żeliwa sferoidalnego o średnicy Dn400mm wraz z infrastrukturą towarzyszącą, na odcinku I1-I110 od pompowni wody P1 do rozdzielczej sieci wodociągowej (projektowanej wg odrębnego opracowania), z której zasilane będą poszczególne działki na terenie strefy przemysłowej Tucznowa.

Roboty budowlane będą wykonywane na podstawie udostępnionej dokumentacji. Dodatkowe uwagi zawarte są w Części technicznej.

Zadanie opatrzone numerem OI-2019-34, rozpatrywane w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z wewnętrzną Procedurą Spółki dot. wyboru Wykonawców/Dostawców/Usługodawców.

1.1. Zamawiający

Zamawiającym w postępowaniu jest:

Dąbrowskie Wodociągi Sp. z o.o.

ul. Powstańców 13,

41-300 Dąbrowa Górnicza

Faks: **32/ 262 22 10**

Telefony: **32/63 95 109, 32/63 95 272**

E-mail do korespondencji w sprawie Zamówienia:

Lucyna.Zurek@dabrowskie-wodociagi.pl

inwestycje.zamowienia@dabrowskie-wodociagi.pl

1.2. Termin realizacji

Termin realizacji całości zadania podaje Oferent:dni od podpisania Umowy. Prace zostaną zakończone nie później niż do dnia 15.10.2020r.

1.3. Miejsce realizacji Zamówienia

Teren objęty inwestycją położony jest w dzielnicy Łosień oraz Tucznowa w Dąbrowie Górniczej. Teren inwestycji przebiega wzdłuż ulicy Gołonoskiej i Inwestycyjnej, położonych w terenie leśnym.

1.4. Charakterystyka przedmiotu Zamówienia

Przedmiot Zamówienia obejmuje budowę, na podstawie projektu budowlanego i wykonawczego:

- sieci wodociągowej z żeliwa sferoidalnego Dn400mm o łącznej długości 2032,9m
- sieci wodociągowej z GRP Dn350mm o łącznej długości 23,5m
- sieci wodociągowej z GRP Dn400mm o łącznej długości 8,5m

UWAGA: w zakres zamówienia nie wchodzi roboty budowlane związane z wykonaniem kontenerowej pompowni wody P1 wraz z niezbędną infrastrukturą i zagospodarowaniem terenu. Przy planowaniu i wycenie robót należy wziąć pod uwagę skaliste podłoże występujące na obszarze inwestycji. Przed złożeniem oferty zaleca się jednak dokonanie wizji w terenie.

- renowację terenu i nawierzchni po wykonanych robotach, zgodnie z założeniami w projekcie budowlanym i wykonawczym,
- wykonanie dokumentacji powykonawczej wraz z powykonawczym operatem geodezyjnym z naniesieniem na zasoby miasta.
- przygotowanie kompletu dokumentów niezbędnych do uzyskania pozwolenia na użytkowanie/zgłoszenia zakończenia robót w PINB

oraz pozostałe prace objęte przedmiarem robót i uwzględnione w projekcie budowlanym i wykonawczym, a niewymienione powyżej.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarty jest w części II Warunków Zamówienia - części technicznej.

Zadania wymienione powyżej należy wykonywać zgodnie z:

- zapisami Umowy,
- projektem budowlanym i wykonawczym,
- otrzymanymi uzgodnieniami i materiałami od Zamawiającego,
- złożoną ofertą i Warunkami Zamówienia, przedmiarem robót,
- Warunkami Technicznymi Wykonania i Odbioru Robót,
- Specyfikacją Techniczną Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych
- obowiązującymi Normami i Prawem Budowlanym,
- danymi wyjściowymi do kosztorysowania zawartymi w kosztorysie ofertowym.

Oferent zapewni realizację zamówienia, w sposób opisany w przedłożonych przez siebie dokumentach ofertowych.

Oferent na własny koszt i odpowiedzialność jest zobowiązany do uzyskania wszystkich informacji uzupełniających, które według jego opinii konieczne są do prawidłowej realizacji zadania.

2. Warunki postępowania

2.1. Tryb Zamówienia

2.1.1. Postępowanie o udzielenie zamówienia będzie prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z wewnętrzną Procedurą Spółki wyboru Wykonawców/ Dostawców / Usługodawców dla zadań realizowanych przez Spółkę.

2.2. Zamawiający dopuszcza zmiany postanowień zawartej umowy z wybranym Wykonawcą w podanym zakresie:

2.2.1. Zmiany terminu wykonania przedmiotu Umowy w części dotyczącej odpowiednio robót w następujących przypadkach:

2.2.1.1. wystąpienie nietypowych warunków atmosferycznych uniemożliwiających prowadzenie zamówień/robót budowlanych zgodnie z technologią ich wykonania (ciągłe opady deszczu, śniegu, mróz) – roboty renowacyjne

2.2.1.2. wystąpienie siły wyższej rozumianej jako wystąpienie zdarzenia nadzwyczajnego, zewnętrznego, niemożliwego do przewidzenia i zapobieżenia, którego nie dało się uniknąć nawet przy zachowaniu najwyższej staranności, a które uniemożliwia Wykonawcy wykonanie jego zobowiązania w całości lub części. w razie wystąpienia siły wyższej Strony Umowy zobowiązane są dołożyć wszelkich starań w celu ograniczenia do minimum opóźnienia w wykonywaniu swoich zobowiązań umownych, powstałego na skutek działania siły wyższej. – roboty technologiczne i renowacyjne

2.2.2. Zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, w przypadku zmiany:

2.2.2.1. stawki podatku VAT na skutek zmian w przepisach prawnych. Zmiana stawki podatku VAT wchodzi z mocy prawa.

2.2.2.2. rozszerzeniu zakresu zamówienia z uwagi na konieczność wykonania robót zamiennych/dodatkowych.

2.2.2.3. Nieprzewidziane prace dodatkowe pociągające za sobą dodatkowe koszty Wykonawca zobowiązany jest przyjąć do realizacji na podstawie sporządzonego przez strony protokołu konieczności, co zostanie potwierdzone aneksem do umowy.

2.2.3. Rozszerzeniu zakresu zamówienia z uwagi na konieczność wykonania robót zamiennych/dodatkowych o pracochłonności większej od robót pierwotnie przewidzianych do wykonania. Termin zostanie wydłużony o czas niezbędny na wykonanie tych robót.

2.2.4. Nieprzewidziane prace dodatkowe pociągające za sobą dodatkowe koszty Wykonawca zobowiązany jest przyjąć do realizacji na podstawie sporządzonego przez strony protokołu konieczności, co zostanie potwierdzone aneksem do umowy.

2.2.5. Inne zmiany do umowy mogące skutkować zmianą wynagrodzenia i/lub terminu:

2.2.5.1. zmiany przepisów prawa w trakcie realizacji zamówienia, powodujących konieczność dostosowania dokumentacji.

2.2.5.2. zmiany przepisów prawa istotnych dla postanowień zawartej umowy, poprawy jakości lub innych parametrów charakterystycznych dla danego elementu robot budowlanych, dostaw lub zmiana technologii.

2.2.5.3. zmiany obowiązujących przepisów lub konieczność opracowania dodatkowych ekspertyz, opinii archeologicznych.

2.2.6. Zmiana niniejszej umowy i jej załączników może nastąpić wyłącznie za zgodą obydwu stron, wyrażoną na piśmie w formie aneksu.

2.3. Zamówienia polegające na powtórzeniu podobnych robót budowlanych

Zamawiający nie przewiduje udzielenia dotychczasowemu wykonawcy robót budowlanych zamówień polegających na powtórzeniu podobnych robót budowlanych, jak w zamówieniu podstawowym i zgodnych z przedmiotem zamówienia podstawowego.

3. Warunki udziału w postępowaniu

3.1. Do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia dopuszczeni są Oferenci spełniający następujące warunki:

3.1.1. nie podlegają wykluczeniu,

3.1.2. spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

3.1.2.1. kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów,

3.1.2.2. sytuacji ekonomicznej i finansowej,

3.1.2.3. zdolności technicznej lub zawodowej.

3.2. Oferenci winni podpisać oświadczenia potwierdzające spełnienie ww. warunków zapisanych w formularzu ofertowym oraz załącznikach do Warunków Zamówienia.

3.3. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia Oferent winien przedłożyć następujące oświadczenia i dokumenty:

3.3.1. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania zgodnie z pkt. 5, 6, 7 Warunków Zamówienia (*wzór oświadczenia znajduje się w załączniku nr 4 do WZ*).

3.3.2. Odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie pkt. 6.1 Warunków Zamówienia – część ogólna – wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

3.3.3. Zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że Oferent nie zalega z opłacaniem podatków, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert lub inny dokument potwierdzający, że Oferent zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

3.3.4. Zaświadczenie właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo inny dokumentu potwierdzający, że Oferent nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert lub inny dokumentu potwierdzającego, że Oferent zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

3.3.5. **Oferent, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji z otwarcia ofert, zgodnie z pkt. 13.2.6 Warunków Zamówienia, przekaże Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej.** Wraz ze złożeniem oświadczenia, Oferent może przedstawić dowody, że powiązania z innym Oferentem nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia (*wzór oświadczenia znajduje się w załączniku nr 3 do WZ*).

3.4. W celu wykazania spełnienia warunku posiadania kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów, Oferent winien przedłożyć następujące oświadczenia i dokumenty:

3.4.1. Oświadczenie, że Oferent posiada kompetencje i uprawnienia do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów (*wzór oświadczenia znajduje się w załączniku nr 4 do WZ*).

3.5. W celu wykazania spełnienia warunku dotyczącego sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia, Oferent winien przedłożyć następujące oświadczenia i dokumenty:

- 3.5.1. Oświadczenie, że Oferent znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia (*wzór oświadczenia znajduje się w załączniku nr 4 do WZ*).
- 3.5.2. Oświadczenie o wysokości wskaźnika płynności finansowej (*wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 8 do Warunków Zamówienia*).
- 3.5.3. Sprawozdanie finansowe sporządzone zgodnie z art. 45 Ustawy o rachunkowości – **za wskazany w zał. nr 8 okres, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – za ten okres.**

Sprawozdanie finansowe, które podlega badaniu przez biegłego rewidenta zgodnie z art. 64 Ustawy o rachunkowości należy złożyć za wskazany w załączniku nr 8 okres wraz ze sprawozdaniem biegłego rewidenta. W przypadku Odbiorców niezobowiązanych do sporządzenia Sprawozdania Finansowego, wymagane jest złożenie innych dokumentów określających zobowiązania i należności (aktywa obrotowe i zobowiązania krótkoterminowe wg rodzaju) – **za wskazany w zał. nr 8 okres, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – za ten okres.**

Zamawiający uzna spełnienie tego warunku, jeżeli Oferent osiągnie w okresie wskazanym w załączniku nr 8, średni wskaźnik płynności finansowej równy lub większy od 0,69 liczony według formuły:

$$\frac{\text{Aktywa obrotowe – zapasy}}{\text{Zobowiązania krótkoterminowe}}$$

- 3.5.4. Oświadczenie o ubezpieczeniu (*wzór oświadczenia znajduje się w załączniku nr 7 do WZ*),
- 3.5.5. Kopię opłaconej polisy (wraz z potwierdzeniem dokonania opłaty), a w przypadku jej braku kopię innego dokumentu potwierdzającego, że Oferent jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż **600 000,00 zł**. Ubezpieczenie winno obejmować czas realizacji zamówienia. W przypadku, gdy obowiązująca polisa nie obejmuje całego okresu realizacji zamówienia, Oferent winien złożyć oświadczenie, że w terminie 7 dni przed upływem ważności polisy, Oferent przedłoży Zamawiającemu polisę, potwierdzającą zawarcie umowy ubezpieczenia na kolejny okres.

3.6. W celu wykazania spełnienia warunku dotyczącego zdolności technicznej i zawodowej, Zamawiający uzna:

- 3.6.1. Oświadczenie Oferenta o posiadaniu zdolności technicznej i zawodowej zapewniającej wykonanie zamówienia (*wzór oświadczenia znajduje się w załączniku nr 4 do WZ*).
- 3.6.2. Oświadczenie, że Oferent posiada odpowiednią zdolność zawodową i techniczną wraz z oświadczeniem o minimalnym wynagrodzeniu pracowników przewidzianych do realizacji przedmiotu zamówienia (*wzór oświadczenia znajduje się w załączniku nr 6 do WZ*).
- 3.6.3. Wykaz robót budowlanych, tj. min. 1 robota budowlana, której przedmiotem była **budowa sieci wodociągowej z żeliwa sferoidalnego w wykopie otwartym, w zakresie wykonanych średnic minimum \varnothing 300 mm, o łącznej długości 1 km**, wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, średnicy, materiału, długości, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym, czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty (*wzór wykazu robót budowlanych znajduje się w załączniku nr 10 do WZ*)
- 3.6.4. Wykaz osób uczestniczących w wykonaniu zamówienia odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi tj.:
- 3.6.5. **min. 1 osoba wyznaczona do pełnienia funkcji Kierownika Budowy posiadającego uprawnienia budowlane do kierowania robotami w specjalności instalacyjnej w zakresie**

sieci i instalacji i urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych bez ograniczeń lub odpowiadające im ważne uprawnienia bez ograniczeń, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów spełniające warunki o których mowa w art. 12a ustawy z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane (tj. Dz.U. z 2016 poz. 290 z późn. zm.) tj. osobą której odpowiednie kwalifikacje zawodowe zostały uznane na zasadach określonych w przepisach odrębnych lub spełniające wymogi o których mowa w art. 20a ustawy z dnia 15.12.2000r. o samorządach zawodowych architektów oraz inżynierów budownictwa ("świadczanie usług transgranicznych") - minimum 5 lat doświadczenia zawodowego w kierowaniu robotami sanitarnymi w zakresie budowy obiektów gospodarki wodno – ściekowej (przez co rozumie się: sieć wodociągową). Przez doświadczenie zawodowe rozumie się okres od dnia wydania zaświadczenia do dnia ogłoszenia o niniejszym zamówieniu. Na wezwanie Zamawiającego przedłożyć w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie wykaz osób (*wzór wykazu osób znajduje się w załączniku nr 9 do Warunków Zamówienia*)

3.7. Oferenci, którzy mają siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej:

3.7.1. Jeżeli Oferent ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 3.3. Warunków Zamówienia:

3.7.1.1. składa informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym Oferent ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w pkt. 5.2, 5.3, 5.4 i 5.11 oraz pkt. 6.5 i 6.6,

3.7.1.2. składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Oferent ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

- a) nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
- b) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.

3.7.2. Dokumenty, o których mowa w pkt. 3.7.1.1 i 3.7.1.2 b, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Dokument, o którym mowa w pkt. 3.7.1.2 a, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem tego terminu.

3.7.3. Jeżeli w kraju, w którym Oferent ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 3.7.1, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Oferenta, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Oferenta lub miejsce zamieszkania tej osoby. Przepis pkt. 3.7.2 stosuje się.

3.7.4. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Oferenta, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym Oferent ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

3.8. Poleganie na zasobach innych podmiotów

3.8.1. Oferent może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

3.8.2. Oferent, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów udowodni Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

- 3.8.3. Zamawiający oceni, czy udostępniane Oferentowi przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Oferenta spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w pkt. 5 i 6 Warunków Zamówienia.
- 3.8.4. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Oferenci mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
- 3.8.5. Oferent, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
- 3.8.6. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu, o którym mowa w pkt. 3.8.1 nie potwierdzają spełnienia przez Oferenta warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby Oferent w terminie określonym przez zamawiającego:
- 3.8.6.1. zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
- 3.8.6.2. zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w pkt. 3.8.1.

3.9. Podwykonawstwo

- 3.9.1. Wymagania i informacje dotyczące Podwykonawców zawarte są w II Warunki Zamówienia – część techniczna.

3.10. Wspólne ubieganie się o udzielenia zamówienia

- 3.10.1. Oferent może wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. w takim przypadku Oferent ustanawia pełnomocnika do reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy. Jeżeli oferta Oferentów wspólnie ubiegających się o zamówienie zostanie wybrana, Zamawiający będzie żądać przed zawarciem umowy, umowy regulującą współpracę tych Oferentów.

4. Procedura oceny ofert:

Zamawiający, najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Oferent którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

4.1. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć Oferenci wraz z ofertą w celu wstępnego potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia, celem wyboru oferty najwyżej ocenionej:

- 4.1.1. Formularz Ofertowy – załącznik nr 1 do Warunków Zamówienia
- 4.1.2. Oświadczenie (*wzór oświadczenia znajduje się w załączniku nr 4 do WZ*):
- o braku podstaw do wykluczenia z postępowania zgodnie z pkt. 5, 6, 7 Warunków Zamówienia,
 - że Oferent posiada kompetencje i uprawnienia do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów,
 - że Oferent znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
 - o posiadaniu zdolności technicznej i zawodowej zapewniających wykonanie zamówienia,
 - o zapoznaniu się z Warunkami Zamówienia i Wzorem Umowy oraz gotowości do zawarcia Umowy z Zamawiającym na warunkach zawartych we Wzorze Umowy i przedłożenia na wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie zaporafowanego przez osoby upoważnione Wzoru umowy;
- 4.1.3. Odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie pkt 6.1 Warunków Zamówienia - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
- 4.1.4. Oświadczenie, iż Oferent nie zalega z płatnościami do Urzędu Skarbowego oraz Zakładu Ubezpieczeń Społecznych oraz że na wezwanie Zamawiającego przedłoży w wyznaczonym

przez Zamawiającego terminie następujące dokumenty (*wzór oświadczenia znajduje się w załączniku nr 5 do WZ*):

- 4.1.5. Oświadczenie, że Oferent jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności (*wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 7 do Warunków Zamówienia*).
- 4.1.6. Oświadczenie o wysokości wskaźnika płynności finansowej (*wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 8 do Warunków Zamówienia*).
- 4.1.7. Oświadczenie, że Oferent posiada odpowiednią zdolność zawodową i techniczną wymaganą do wykonania zamówienia wraz z oświadczeniem o minimalnym wynagrodzeniu pracowników przewidzianych do realizacji przedmiotu zamówienia (*wzór oświadczenia znajduje się w załączniku nr 6 do WZ*), w tym:
 - 4.1.7.1. **min. 1 osobą wyznaczoną do pełnienia funkcji Kierownika Budowy posiadającego uprawnienia budowlane do kierowania robotami w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci i instalacji i urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych bez ograniczeń** lub odpowiadające im ważne uprawnienia bez ograniczeń, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów spełniające warunki o których mowa w art. 12a ustawy z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane (tj. Dz.U. z 2016 poz. 290 z późn. zm.) tj. osobą której odpowiednie kwalifikacje zawodowe zostały uznane na zasadach określonych w przepisach odrębnych lub spełniające wymogi o których mowa w art. 20a ustawy z dnia 15.12.2000r. o samorządach zawodowych architektów oraz inżynierów budownictwa ("świadczanie usług transgranicznych") - minimum 5 lat doświadczenia zawodowego w kierowaniu robotami sanitarnymi w zakresie budowy obiektów gospodarki wodno – ściekowej (przez co rozumie się: sieć wodociągową). Przez doświadczenie zawodowe rozumie się okres od dnia wydania zaświadczenia do dnia ogłoszenia o niniejszym zamówieniu. Na wezwanie Zamawiającego przedłożyć w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie wykaz osób (*wzór wykazu osób znajduje się w załączniku nr 9 do Warunków Zamówienia*)
 - 4.1.7.2. zespołem z odpowiednimi kwalifikacjami (monterzy sieci wodociągowej, operatorzy sprzętu), zatrudnionymi na umowę o pracę
 - 4.1.7.3. pełnym zabezpieczeniem związanym z prowadzeniem robót ziemnych i drogowych tj. szalunki i zapory – jeśli dotyczy, oświetlenia, znaki drogowe, sprzęt łączności telefonicznej, odzież ochronną z identyfikatorami firmy
 - 4.1.7.4. wykonał roboty budowlane w zakresie wymaganym przez Zamawiającego tj. **min. 1 robota budowlana, której przedmiotem była budowa sieci wodociągowej z żeliwa sferoidalnego w wykopie otwartym, w zakresie wykonanych średnic minimum \varnothing 300 mm, o łącznej długości 1 km**, wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie.
Na wezwanie Zamawiającego przedłożyć w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie wykaz wykonanych robót budowlanych wraz z podaniem ich rodzaju, średnicy, materiału, długości, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym, czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty (*wzór wykazu robót budowlanych znajduje się w załączniku nr 10 do Warunków Zamówienia*)
- 4.1.8. Oferent winien podpisać oświadczenie, że:
 - zapoznał się z Warunkami Zamówienia,
 - zdobył wszystkie informacje niezbędne do prawidłowego przygotowania Oferty,
 - jest / nie jest* czynnym podatnikiem podatku VAT (*niepotrzebne skreślić)Ww. oświadczenia znajdują się w formularzu ofertowym.
- 4.1.9. Niezbędne pełnomocnictwa z Centrali lub Oddziału udzielone osobom reprezentującym Oferenta (*jeżeli dotyczy*). Pełnomocnictwo powinno być złożone w oryginale lub w formie kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Oferenta;

- 4.1.10. Kosztorys ofertowy wykonany na podstawie załączonego do postępowania przetargowego przedmiaru robót, zgodnie z zasadami sporządzania kosztorysów podanymi w Warunkach Zamówienia część techniczna,
- 4.1.11. **Oferent w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji z otwarcia ofert przekaże Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej.** Wraz ze złożeniem oświadczenia, Oferent może przedstawić dowody, że powiązania z innym Oferentem nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia (*wzór oświadczenia znajduje się w załączniku nr 3 do WZ*).
- 4.2. W celu potwierdzenia spełnienia przez Oferenta, którego oferta została najwyżej oceniona, warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia, Zamawiający wezwie Oferenta do złożenia w wyznaczonym terminie, następujących oświadczeń i dokumentów:**
- 4.2.1. Zaparafowany przez osoby upoważnione Wzór umowy;
- 4.2.2. Zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że Oferent nie zalega z opłacaniem podatków, **wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert** lub inny dokument potwierdzający, że Oferent zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- 4.2.3. Zaświadczenie właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo inny dokument potwierdzający, że Oferent nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, **wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert** lub inny dokument potwierdzający, że Oferent zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- 4.2.4. Wykaz osób uczestniczących w wykonaniu zamówienia (*wzór wykazu osób znajduje się w załączniku nr 9 do WZ*);
- 4.2.5. Wykaz robót budowlanych, tj. **min. 1 robota budowlana, której przedmiotem była budowa sieci wodociągowej z żeliwa sferoidalnego w wykopie otwartym, w zakresie wykonanych średnic minimum Ø 300 mm, o łącznej długości 1 km**, wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, średnicy, materiału, długości, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym, czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty (*wzór wykazu robót budowlanych znajduje się w załączniku nr 10 do WZ*)
- 4.2.6. Sprawozdanie finansowe sporządzone zgodnie z art. 45 Ustawy o rachunkowości – **za wskazany w zał. nr 8 okres, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – za ten okres.**
Sprawozdanie finansowe, które podlega badaniu przez biegłego rewidenta zgodnie z art. 64 Ustawy o rachunkowości należy złożyć za wskazany w załączniku nr 8 okres wraz ze sprawozdaniem biegłego rewidenta. W przypadku Odbiorców niezobowiązanych do sporządzenia Sprawozdania Finansowego, wymagane jest złożenie innych dokumentów określających zobowiązania i należności (aktywa obrotowe i zobowiązania krótkoterminowe wg rodzaju) – **za wskazany w zał. nr 8 okres, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – za ten okres.**
- 4.2.7. Kopię opłaconej polisy (wraz z potwierdzeniem dokonania opłaty), a w przypadku jej braku kopię innego dokumentu potwierdzającego, że Oferent jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż **600.000,00 zł**.

Ubezpieczenie winno obejmować czas realizacji zamówienia. W przypadku, gdy obowiązująca polisa nie obejmuje całego okresu realizacji zamówienia, Oferent winien złożyć oświadczenie, że w terminie 7 dni przed upływem ważności polisy, Oferent przedłoży Zamawiającemu polisę, potwierdzającą zawarcie umowy ubezpieczenia na kolejny okres.

- 4.3. Dokumenty, o których mowa w punkcie 4.2 winny być składane w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Oferenta.
 - 4.4. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Oferenta.
 - 4.5. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonych kopii dokumentu, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
 - 4.6. Ocena spełnienia przez Oferenta warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana według formuły „spełnia – nie spełnia”, na podstawie dokumentów i oświadczeń załączonych przez Oferenta do oferty, wymaganych przez Zamawiającego, a także w wyniku uzupełnienia.
 - 4.7. Brak ww. dokumentów lub złożenie ich w niewłaściwej formie (np. nie poświadczonych przez Oferenta za zgodność z oryginałem odpisy lub kopie), może być podstawą do odrzucenia oferty.
 - 4.8. Dokumenty załączone do oferty winny być składane w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Oferenta.
 - 4.9. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Oferenta.
 - 4.10. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonych kopii dokumentu, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
 - 4.11. Ocena spełnienia przez Oferenta warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana według formuły „spełnia – nie spełnia”, na podstawie dokumentów i oświadczeń załączonych przez Oferenta do oferty, wymaganych przez Zamawiającego, a także w wyniku uzupełnienia.
 - 4.12. Brak ww. dokumentów lub złożenie ich w niewłaściwej formie (np. nie poświadczonych przez Oferenta za zgodność z oryginałem odpisy lub kopie), może być podstawą do odrzucenia oferty.
- 5. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:**
- 5.1. Oferenta, który nie wykazał spełnienia warunków udziału w postępowaniu lub nie wykazał braku podstaw wykluczenia,
 - 5.2. Oferenta będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - a) o którym mowa w art. 165a, art. 181–188, art. 189a, art. 218–221, art. 228–230a, art. 250a, art. 258 lub art. 270–309 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny (Dz. U. poz. 553, z późn. zm.) lub art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2016 r. poz. 176),
 - b) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny,
 - c) skarbowe,
 - 5.3. Oferenta, jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 5.2,
 - 5.4. Oferenta, wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, chyba że Oferent dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności,
 - 5.5. Oferenta, który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził Zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub obiektywne i niedyskryminacyjne kryteria, zwane dalej „kryteriami selekcji”, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych dokumentów,

- 5.6.** Oferenta, który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd Zamawiającego, mogące mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez Zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia,
- 5.7.** Oferenta, który bezprawnie wpływał lub próbował wpłynąć na czynności Zamawiającego lub pozyskać informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia,
- 5.8.** Oferenta, który brał udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia lub którego pracownik, a także osoba wykonująca pracę na podstawie umowy zlecenia, o dzieło, agencyjnej lub innej umowy o świadczenie usług, brał udział w przygotowaniu takiego postępowania, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie Oferenta z udziału w postępowaniu,
- 5.9.** Oferenta, który z innymi Oferentami zawarli porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji między Oferentami w postępowaniu o udzielenie zamówienia, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych,
- 5.10.** Oferenta będącego podmiotem zbiorowym, wobec którego sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne na podstawie ustawy z dnia 28 października 2002r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (Dz. U. z 2016 r. poz. 1541 oraz z 2017 r. poz. 724 i 993),
- 5.11.** Oferenta, wobec którego orzeczono tytułem środka zapobiegawczego zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne,
- 5.12.** Oferentów, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2017 r. poz. 229, 1089 i 1132), złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
- 6. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się również Oferenta:**
- 6.1.** w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. 2016r., poz. 1574, 1579, 1948 i 2260) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem Oferenta, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2016r. poz. 2171, 2260 i 2261 oraz z 2017r. poz. 791);
- 6.2.** który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy Oferent w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych,
- 6.3.** jeżeli Oferent lub osoby, o których mowa w pkt. 5.3, uprawnione do reprezentowania Oferenta pozostają w niżej wymienionych relacjach:
- w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub są związane z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli z Oferentem, jego zastępcą prawnym lub członkami organów zarządzających lub organów nadzorczych Oferentów ubiegających się o udzielenie zamówienia;
 - przed upływem 3 lat od dnia wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia pozostawały w stosunku pracy lub zlecenia z Oferentem lub były członkami organów zarządzających lub organów nadzorczych Oferentów ubiegających się o udzielenie zamówienia;
 - pozostają z Oferentem w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że może to budzić uzasadnione wątpliwości co do bezstronności tych osób;
- z Zamawiającym, osobami uprawnionymi do reprezentowania Zamawiającego, członkami komisji przetargowej, osobami, które złożyły oświadczenie o braku lub istnieniu okoliczności wymienionych powyżej – chyba że jest możliwe zapewnienie bezstronności po stronie Zamawiającego w inny sposób niż przez wykluczenie Oferenta z udziału w postępowaniu;

- 6.4.** który, z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia lub umowę koncesji, zawartą z Zamawiającym, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania;
- 6.5.** będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za wykroczenie przeciwko prawom pracownika lub wykroczenie przeciwko środowisku, jeżeli za jego popełnienie wymierzono karę aresztu, ograniczenia wolności lub karę grzywny nie niższą niż 3 000,00 złotych;
- 6.6.** jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za wykroczenie, o którym mowa w pkt. 6.5;
- 6.7.** wobec którego wydano ostateczną decyzję administracyjną o naruszeniu obowiązków wynikających z przepisów prawa pracy, prawa ochrony środowiska lub przepisów o zabezpieczeniu społecznym, jeżeli wymierzono tą decyzją karę pieniężną nie niższą niż 3 000,00 zł;
- 6.8.** który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa pkt. 5.4., chyba że Oferent dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.
- 7. Wykluczenie Oferenta następuje:**
- 7.1.** w przypadkach, o których mowa w pkt 5.2 i pkt 5.3, gdy osoba, o której mowa w tych przepisach została skazana za przestępstwo wymienione w pkt. 5.2, jeżeli nie upłynęło 5 lat od dnia uprawomocnienia się wyroku potwierdzającego zaistnienie jednej z podstaw wykluczenia, chyba że w tym wyroku został określony inny okres wykluczenia;
- 7.2.** w przypadkach, o których mowa:
- w pkt 5.4,
 - w pkt 6.5, 6.6, 6.7,
- jeżeli nie upłynęły 3 lata od dnia odpowiednio uprawomocnienia się wyroku potwierdzającego zaistnienie jednej z podstaw wykluczenia, chyba że w tym wyroku został określony inny okres wykluczenia lub od dnia w którym decyzja potwierdzająca zaistnienie jednej z podstaw wykluczenia stała się ostateczna
- 7.3.** w przypadkach, o których mowa w pkt 5.7 i 5.9 lub pkt. 6.2 i 6.4, jeżeli nie upłynęły 3 lata od dnia zaistnienia zdarzenia będącego podstawą wykluczenia;
- 7.4.** w przypadku, o którym mowa w pkt 5.10, jeżeli nie upłynął okres, na jaki został prawomocnie orzeczony zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
- 7.5.** w przypadku, o którym mowa w pkt 5.11 jeżeli nie upłynął okres obowiązywania zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne.
- 7.6.** Oferent, który podlega wykluczeniu na podstawie pkt 5.2, 5.3 oraz 5.5 – 5.9 lub pkt od 6.1 do 6.8 może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu Oferenta. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec Oferenta, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.
- 7.7.** Oferent nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Oferenta, uzna za wystarczające dowody przedstawione na podstawie pkt. 7.6;
- 7.8.** W przypadkach, o których mowa w pkt. 5.8, przed wykluczeniem Oferenta, zamawiający zapewnia temu Oferentowi możliwość udowodnienia, że jego udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia nie zakłóci konkurencji. Zamawiający wskaże w protokole sposób zapewnienia konkurencji.

Ofertę Oferenta wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

Zamawiający może wykluczyć Oferenta na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

8. Obowiązek zatrudnienia na umowę o pracę:

8.1. Zamawiający wymaga, aby wszyscy pracownicy wykonujący roboty budowlane pod kierownictwem Kierownika Budowy lub Kierowników Robót, m.in. monterzy sieci wodociągowych, operatorzy sprzętu przewidziani do realizacji zamówienia zatrudnieni byli przez Wykonawcę i Podwykonawcę/ów na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r.- Kodeks pracy (Dz.U. z 2016 r., poz. 1666 z późn. zm.).

8.2. Zamawiający wymaga, aby wszystkie czynności związane z realizacją przedmiotu zamówienia, w tym realizowane m.in. przez osoby wskazane w pkt. 8.1, z wyłączeniem czynności realizowanych przez Kierownika Budowy lub Kierowników robót, wykonywane były przez osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę.

8.3. Pozostałe uregulowania w tym zakresie zostały ujęte we wzorze umowy.

9. Oferty częściowe i wariantowe

Zamawiający nie dopuszcza składnia ofert częściowych i/lub wariantowych.

10. Wadium

10.1. Wadium w wysokości **40.000,00 zł** (słownie: czterdzieści tysięcy złotych 00/100) dla przedmiotu zamówienia można wnieść w jednej z wymienionych form:

- pieniądzu,
- poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
- gwarancjach bankowych,
- gwarancjach ubezpieczeniowych,
- poręczeniach udzielanych przez podmioty o których mowa w art. 6b ust.5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2016 r. poz. 359 i 2260 oraz 2017 r. poz. 1089).

10.2. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego:

konto nr: 42 1050 1142 1000 0008 0033 3841 ING Bank Śląski o/Dąbrowa Górnicza

w tytule: wadium na zadanie OI-2019-34 – Zasilanie w wodę strefy w rejonie Tuczawy III Etap – wykonawstwo (II postępowanie);

10.2.1. pod warunkiem, że wpłynie ono na konto Zamawiającego przed terminem składania ofert.

Wskazane jest dołączenie do oferty kopii polecenia przelewu.

10.3. Wadium wnoszone w formie niepieniężnej należy dołączyć do Oferty (oryginał dokumentu), bądź dostarczyć do siedziby Zamawiającego (w odpowiednio opisanej kopercie: : wadium na zadanie OI-2019-34 – Zasilanie w wodę strefy w rejonie Tuczawy III Etap – wykonawstwo (II postępowanie)) przed upływem terminu składania ofert.

Termin ważności wadium wnoszonego w formie innej niż pieniężna nie może być krótszy od terminu związania ofertą, określonego w punkcie 13.6.

W wadium należy zamieścić zapisy z pkt. 10.5.1 i 10.5.2 gwarantujące Zamawiającemu możliwość zatrzymania wadium w przypadku wystąpienia opisanych w niniejszych punktach sytuacji.

10.4. Zwrot wadium

10.4.1. Zamawiający zwraca wadium wszystkim Oferentom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Oferenta, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem pkt. 10.5.1.

- 10.4.2. Oferentowi, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
- 10.4.3. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium, na wniosek Oferenta, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
- 10.4.4. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez Oferenta, któremu zwrócono wadium na podstawie pkt. 10.4.1, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Oferent wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.
- 10.4.5. Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, Zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Oferenta.

10.5. Zatrzymanie wadium

- 10.5.1. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Oferent w odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego dotyczące uzupełnienia lub wyjaśnienia wymaganych oświadczeń, dokumentów lub pełnomocnictw, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył wymaganych przez Zamawiającego oświadczeń lub dokumentów, oświadczenia, że nie podlega wykluczeniu z postępowania zgodnie z pkt. 5 i 6 Warunków Zamówienia oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w pkt. 13.10.3 Warunków Zamówienia, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Oferenta jako najkorzystniejszej.
- 10.5.2. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Oferent, którego oferta została wybrana:
- odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
 - nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
 - zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Oferenta.

11. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy.

- 11.1. **Najpóźniej wraz z zawarciem umowy, wybrany Wykonawca winien wnieść zabezpieczenie należytego wykonania przedmiotu umowy w wysokości 10% kwoty ofertowej brutto zobowiązania Zamawiającego wynikającego z umowy.**
- 11.2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy należy wnieść w następujących formach
- pieniądzu,
 - poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
 - gwarancjach bankowych,
 - gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
- 11.3. Zabezpieczenie wniesione w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego tj. **na konto nr 42 1050 1142 1000 0008 0033 3841 ING Bank Śląski o/Dąbrowa Górnicza w tytule: zabezpieczenie należytego wykonania umowy na zadanie OI-2019-34 – Zasilanie w wodę strefy w rejonie Tucznowy III Etap – wykonawstwo (II postępowanie)**
- 11.4. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.
- 11.5. Jeżeli zabezpieczenie zostało wniesione w pieniądzu, Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.
- 11.6. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w pkt. 11.2 Warunków Zamówienia. Zmiana formy

zabezpieczenia jest dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.

11.7. Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy zostanie zwrócone:

11.7.1. **70%** zostanie zwrócone w ciągu 30 dni po podpisaniu przez obie Strony bezusterkowego protokołu odbioru końcowego (po zakończeniu realizacji całego przedmiotu Umowy).

11.7.2. pozostałe **30%** zabezpieczenia zostanie zwrócone nie później niż w 15-stym dniu po upływie okresu rękojmi za wady (liczone od podpisanego bezusterkowego protokołu odbioru końcowego, tj. po zakończeniu realizacji całego przedmiotu Umowy).

12. Kontakt z Zamawiającym

12.1. Wyjaśnienia treści Warunków Zamówienia

12.1.1. Oferent może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie dotyczące treści Warunków Zamówienia. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści Warunków Zamówienia wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert,

12.1.2. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje Oferentom, którym przekazał Warunki Zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania, a jeżeli Warunki Zamówienia są udostępnione na stronie internetowej, zamieszcza na tej stronie.

12.1.3. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść Warunków Zamówienia. Dokonaną zmianę treści Warunków Zamówienia Zamawiający udostępnia na stronie internetowej, chyba że Warunki Zamówienia nie podlegają udostępnieniu na stronie internetowej.

12.2. Zebranie Oferentów

Zamawiający nie przewiduje organizowania zebrania Oferentów. **Przed złożeniem oferty zaleca się jednak dokonanie wizji w terenie.**

12.3. Osoba kontaktowa

12.3.1. Osobą upoważnioną do bezpośrednich kontaktów z Oferentami w sprawach związanych z prowadzonym postępowaniem jest:

Anna Bujok - tel. 32 63 95 272

Lucyna Żurek - tel. 32 63 95 109

faks. 32 262 22 10

e-mail: inwestycje.zamowienia@dabrowskie-wodociagi.pl /

Lucyna.Zurek@dabrowskie-wodociagi.pl

12.3.2. adres strony internetowej: www.dabrowskie-wodociagi.pl

12.4. Zamawiający przewiduje porozumiewanie się z Oferentami oraz przekazywanie dokumentów i oświadczeń pocztą, przesyłką kurierską, faksem i pocztą elektroniczną.

12.4.1. W przypadku faksu i poczty elektronicznej dokumenty zostaną uznane za ważne tylko po dostarczeniu oryginału pisma pocztą bądź dokumentu potwierdzonego za zgodność z oryginałem.

12.4.2. Jeżeli Zamawiający lub Oferent przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

12.4.3. W przypadku wyznaczenia przez Zamawiającego terminu odpowiedzi, jako dzień powiadomienia Oferenta uznaje się datę otrzymania faksu lub e-maila.

13. Oferta**13.1. Miejsce i termin złożenia ofert**

Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego:

Dąbrowskie Wodociągi Sp. z o.o.

ul. Powstańców 13

41-300 Dąbrowa Górnicza

Parter, na Kancelarii do dnia 03.03.2020 r. do godziny 12⁰⁰

Zamawiający dopuszcza nadsyłanie ofert pocztą lub przesyłką kurierską, jednak nie ponosi odpowiedzialności za dostarczenie wysłanych w ten sposób ofert po terminie ich złożenia.

W przypadku otrzymania oferty po terminie złożenia ofert Zamawiający odsyła ofertę bez jej otwierania.

Oferenci, którzy dostarczą oferty osobiście do siedziby Zamawiającego otrzymają potwierdzenie złożenia oferty z podaną datą i godziną wpływu.

13.2. Miejsce i termin otwarcia ofert

13.2.1. Oferty zostaną otwarte w **dniu 03.03.2020 r. o godzinie 12³⁰**, w siedzibie Zamawiającego przy ul. Powstańców 13, 41-300 Dąbrowa Górnicza, Sala konferencyjna na parterze.

13.2.2. Z zawartością ofert nie można zapoznać się przed upływem terminu otwarcia ofert

13.2.3. Otwarcie ofert jest jawne i następuje bezpośrednio po upływie terminu do ich składania, z tym że dzień, w którym upływa termin składania ofert, jest dniem ich otwarcia.

13.2.4. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia

13.2.5. W czasie posiedzenia zostaną otwarte oferty, które wpłynęły przed terminem złożenia ofert i nie zostały wycofane. Do wiadomości obecnych Oferentów zostaną odczytane dane nazwy firmy, adresy Oferentów, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

13.2.6. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej informacje dotyczące:

13.2.6.1. Kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,

13.2.6.2. Firm oraz adresów Oferentów, którzy złożyli oferty w terminie,

13.2.6.3. Ceny terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach zawartej w ofertach.

13.3. Ilość ofert

Oferent działający jako oferent bezpośredni lub partner w konsorcjum może złożyć jedną ofertę. Występowanie jednego oferenta w dwóch lub więcej ofertach będzie skutkowało odrzuceniem tych ofert.

13.4. Forma oferty

13.4.1. Oferenci zobowiązani są zapoznać się dokładnie z informacjami zawartymi w Warunkach Zamówienia i przygotować ofertę zgodnie z wymogami określonymi w tym dokumencie.

13.4.2. Ofertę należy sporządzić na dołączonym formularzu ofertowym opracowanym przez Zamawiającego. Oferta musi zostać podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania Oferenta, a wszystkie jej zapisane strony muszą być zaparafowane przez osoby upoważnione. Stosowne potwierdzenie upoważnienia należy dołączyć do oferty.

Wszystkie strony oferty powinny być trwale spięte oraz zostać ponumerowane.

Dodatkowo, w przypadku oferty składanej przez konsorcjum, do oferty powinno zostać załączone pełnomocnictwo dla Osoby Uprawnionej do reprezentowania członków konsorcjum w trakcie postępowania (pełnomocnictwo może także obejmować uprawnienie do zawarcia umowy).

13.4.3. Na pisemną prośbę Oferenta, Zamawiający może udostępnić Formularz Ofertowy wraz z załącznikami (oświadczeniami Oferenta) w formie edytowalnej.

13.4.4. Dokumenty formalno-prawne należy składać w oryginale lub w formie kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez osobę upoważnioną do reprezentowania Oferenta.

- 13.4.5. Ofertę należy składać wyłącznie w języku polskim. Wszystkie dokumenty w innych językach powinny być zaopatrzone w tłumaczenie na język polski z potwierdzeniem za zgodność z oryginałem przez osobę upoważnioną do reprezentowania Oferenta.
- 13.4.6. Ofertę należy składać w kopercie wewnętrznej i zewnętrznej. Obie koperty powinny być zaadresowane do Zamawiającego i opisane:

**„Zasilanie w wodę strefy w rejonie Tuczawy III Etap” – wykonawstwo
(II postępowanie)**

Numer zadania: OI-2019-34

Nie otwierać przed 03.03.2020 r. godziną 12³⁰.

- 13.4.7. Dodatkowo koperta wewnętrzna powinna zawierać dane Oferenta (pełny adres) umożliwiające odesłanie oferty bez otwierania w przypadkach opisanych w Warunkach Zamówienia.
- 13.4.8. Ofertę należy złożyć w 1 egzemplarzu (oryginał).
- 13.4.9. Oferent może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę. Zarówno zmiana jak i wycofanie oferty wymagają zachowania formy pisemnej. Na kopercie zewnętrznej należy dodatkowo umieścić zastrzeżenie „ZMIANA OFERTY” lub „WYCOFANIE OFERTY”.
- 13.5. Zawartość oferty**
- 13.5.1. Oferta powinna zawierać wypełniony i podpisany Formularz Oferty wraz ze wszystkimi wymienionymi tam załącznikami. Brak któregośkolwiek z załączników może stanowić podstawę odrzucenia oferty. Materiały dodatkowe, które Oferent uzna za istotne dla Zamawiającego w przypadku realizacji Zamówienia należy dołączyć na końcu oferty.
- 13.6. Termin związania ofertą**
- Oferent składając ofertę na wykonanie Zamówienia akceptuje okres związania ofertą wynoszący 30 dni licząc od terminu składania ofert. Oferent samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Oferenta o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
- 13.7. Koszt opracowania oferty**
- Wszelkie koszty związane z opracowaniem oferty obciążają Oferenta.
- 13.8. Zastrzeżenie treści oferty**
- Oferent ma prawo do zastrzeżenia tajności części oferty, której ujawnienie narusza interesy handlowe stron oraz zasady uczciwej konkurencji do dnia terminu składania ofert. Jednakże Oferent nie może zastrzec danych nazwy firmy, adresu Oferenta, informacji dotyczących ceny, okresu gwarancji zawartych w ofertach.
- 13.9. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:**
- 13.9.1. jej treść nie odpowiada treści Warunków Zamówienia, z zastrzeżeniem pkt. 13.10.3.
- 13.9.2. jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
- 13.9.3. zawiera rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia,
- 13.9.4. została złożona przez Oferenta wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub niezaproszonego do składania ofert,
- 13.9.5. zawiera błędy w obliczeniu ceny lub kosztu,
- 13.9.6. Oferent w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w pkt. 13.10.3,
- 13.9.7. Oferent nie wyraził zgody, o której mowa w pkt. 13.6 Warunków Zamówienia, na przedłużenie terminu związania ofertą,
- 13.9.8. wadium nie zostało wniesione lub zostało wniesione w sposób nieprawidłowy, jeżeli Zamawiający żądał wniesienia wadium,
- 13.9.9. jej przyjęcie naruszałoby bezpieczeństwo publiczne lub istotny interes bezpieczeństwa państwa, w tym bezpieczeństwo podmiotów objętych jednolitym wykazem obiektów, instalacji, urządzeń i usług wchodzących w skład infrastruktury krytycznej, o której mowa

w art. 5b ust. 7 pkt 1 ustawy z dnia 26 kwietnia 2007 r. o zarządzaniu kryzysowym (Dz.U. z 2018 r. poz.1401), a tego bezpieczeństwa lub interesu nie można zagwarantować w inny sposób,

13.9.10. jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

13.10. Zamawiający poprawia w ofercie:

13.10.1. oczywiste omyłki pisarskie,

13.10.2. oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,

13.10.3. inne omyłki polegające na niezgodności oferty z Warunkami Zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty,
- niezwłocznie zawiadamiając o tym Oferenta, którego oferta została poprawiona.

14. Zamawiający unieważnia postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli:

14.1. nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu,

14.2. cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że Zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty,

14.3. wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie Zamawiającego, czego nie można było wcześniej przewidzieć,

14.4. postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy w sprawie zamówienia.

15. Kryteria oceny ofert i ich wagi

15.1. Cena za całość zadania: 80%

Sposób obliczania punktacji dla kryterium cena:

- najniższa cena spośród wszystkich ważnych i nieodrzuconych ofert (C_{nn}) otrzyma max. ilość pkt. tj. 5
- najwyższa cena spośród wszystkich ważnych i nieodrzuconych ofert (C_{nw}) otrzyma min. ilość pkt. tj. 1
- pozostałe oferowane ceny spośród wszystkich ważnych i nieodrzuconych ofert (C_{obl}) otrzymają proporcjonalną ilość punktów (P_{obl}), obliczoną zgodnie z poniższym wzorem:

$$P_{obl} = 5 - \frac{C_{obl} - C_{nn}}{\left(\frac{C_{nw} - C_{nn}}{4}\right)}$$

Do oceny ofert będzie brana cena brutto.

$$C = P_{obl} \times 80\%$$

15.2. Termin realizacji zadania – 20%

Sposób obliczania punktacji dla kryterium termin:

- najkrótszy termin spośród wszystkich ważnych i nieodrzuconych ofert (T_{nn}) otrzyma max. ilość pkt. tj. 5
- najdłuższy termin spośród wszystkich ważnych i nieodrzuconych ofert (T_{nw}) otrzyma min. ilość pkt. tj. 1
- pozostałe oferowane terminy spośród wszystkich ważnych i nieodrzuconych ofert (T_{obl}) otrzymają proporcjonalną ilość punktów (P_{obl}), obliczoną zgodnie z poniższym wzorem:

$$P_{obl} = 5 - \frac{T_{obl} - T_{nn}}{\left(\frac{T_{nw} - T_{nn}}{4}\right)}$$

$$T = P_{obl} \times 20\%$$

Całkowita punktacja (P_c) przyznana danej ofercie jest liczona wg wzoru:

$$P_c = C + T$$

- 15.2.1. Do realizacji zadania wybrana zostanie oferta najkorzystniejsza, tj. oferta, która otrzyma największą ilość punktów i nie podlega odrzuceniu.
- 15.2.1.1. W przypadku, gdy złożone oferty uzyskają taką samą ilość punktów, w celu wyboru najkorzystniejszej oferty, Zamawiający wybierze ofertę z najniższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Oferentów do złożenia w określonym terminie ofert dodatkowych.
Oferenci, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
- 15.2.2. Zamawiający udzieli zamówienia Oferentowi, którego oferta:
- odpowiada zasadom określonym w Warunkach Zamówienia,
- została uznana za najkorzystniejszą dla realizacji przedmiotu zamówienia.

16. Ogłoszenie wyników

16.1. Zamawiający informuje niezwłocznie wszystkich Oferentów o:

- 16.1.1. Wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności Oferenta, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności Oferentów, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną oferentom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
- 16.1.2. Oferentach, którzy zostali wykluczeni,
- 16.1.3. Oferentach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty,
- 16.1.4. Unieważnieniu postępowania,
- podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
- 16.2. Zamawiający udostępnia informacje, o których mowa w pkt 16.1.1. i 16.1.4. na stronie internetowej.
- 16.3. Zamawiający może nie ujawniać informacji, o których mowa w pkt 16.1.1., jeżeli ich ujawnienie byłoby sprzeczne z ważnym interesem publicznym.

17. Klauzula informacyjna dotycząca ochrony danych osobowych (nie dotyczy osób prawnych)

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 oraz 14 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych - RODO) z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE. L Nr 119, str. 1) informujemy, iż:

- Administratorem Pani/Pana danych osobowych są Dąbrowskie Wodociągi Sp. z o.o. z siedzibą w Dąbrowie Górniczej (41-300) przy ul. Powstańców 13,
- dane osobowe są niezbędne do przeprowadzenia postępowania dla wyboru Wykonawcy/Usługodawcy/Dostawcy i będą przetwarzane w celu dokonania rozstrzygnięcia postępowania oraz zawarcia i realizacji umowy z wybranym oferentem w niniejszym postępowaniu na podstawie art. 6. 1. b) RODO,
- podane dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego,
- podane dane osobowe mogą być udostępniane innym odbiorcom na podstawie umów powierzenia danych osobowych, w szczególności podmiotom działającym na zlecenie Dąbrowskich Wodociągów Sp. z o.o.,
- podane dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do przeprowadzenia postępowania i po jego zakończeniu w celu wypełnienia obowiązku

prawnego ciążącego na administratorze, na czas zgodny z obowiązującymi przepisami,

- posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu,
- podane dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym również w formie profilowania,
- posiada Pani/Pan prawo wniesienia skargi do Organu Nadzorczego, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.,
- w przypadku pytań dotyczących przetwarzania danych osobowych prosimy o kontakt na adres e-mail: rodo@dabrowskie-wodociagi.pl

II. WARUNKI ZAMÓWIENIA – Część techniczna

1. Opis Przedmiotu Zamówienia

Roboty budowlane będą wykonywane na podstawie udostępnionej dokumentacji. Zakres projektu budowlanego obejmuje również wykonanie pompowni wody P2 i P1. Pompownia P2 została już wykonana, natomiast roboty budowlane związane z wykonaniem pompowni wody P1 wraz z niezbędną infrastrukturą i zagospodarowaniem terenu, będą przedmiotem odrębnego zamówienia.

Zobowiązania Oferenta, który został wyłoniony w postępowaniu, w ramach Warunków Zamówienia obejmują, lecz nie ograniczają się do zadań określonych w Warunkach Zamówienia - do obowiązku Wykonawcy należą również wszystkie czynności nie wymienione w Warunkach Zamówienia, a wymagane do prawidłowego wykonania przedmiotu Zamówienia. Wykonawca na własny koszt i odpowiedzialność jest zobowiązany do uzyskania wszystkich informacji uzupełniających, które według jego opinii konieczne są do prawidłowej realizacji zadania.

2. Szczegółowe wymagania dotyczące zastosowanych urządzeń i materiałów:

Występujące w dokumentacji projektowej określenia odwołujące się bezpośrednio do nazw własnych, norm, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów odniesienia służą jedynie określeniu cech technicznych i jakościowych

Mając na uwadze prowadzoną unifikację posiadanych środków trwałych przez Zamawiającego, podczas realizacji Zamówienia należy alternatywnie wykorzystać materiały wymienionych poniżej producentów:

AVK, Hawle, Jafar, Saint Gobain, Tyco Waterworks (Pus-Pas) - armatura

Buderus, Duktus (Hawle), Saint Gobain, Tiroler Rohre – rury

Rury i kształtki powinny posiadać dopuszczenie do stosowania na terenach szkód górniczych wydane przez GIG Katowice.

Dopuszcza się zastosowanie materiałów równoważnych, umożliwiających wykonanie zadania zgodnie z obowiązującymi Normami i Prawem Budowlanym (za zgodą Zamawiającego) pod warunkiem udokumentowania, że spełniają cechy techniczne i jakościowe określone w dokumentacji projektowej

3. Warunki rozpoczęcia prac:

- przekazanie kopii uprawnień budowlanych w zakresie kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci i instalacji i urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych bez ograniczeń lub odpowiadające im równoważne uprawnienia budowlane wynikające z Prawa budowlanego i Ustawy z dn. 15.12.2000r o samorządach zawodowych architektów, inżynierów budownictwa oraz urbanistów.
- przekazanie kopii aktualnego zaświadczenia o przynależności do odpowiedniej Izby Inżynierów Budownictwa.
- przekazanie kopii zapewnienia odbioru odpadów przez firmę posiadającą odpowiednie uprawnienia albo kopię umowy na wywóz odpadów z uprawnionym podmiotem zgodnie z Ustawą z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz.U. 2013 poz. 21).
- przekazanie wykazu pracowników realizujących robotę budowlaną objętą niniejszym zamówieniem zatrudnionych na podstawie umowy o pracę, w szczególności obejmujący robotników budowlanych.
- przekazanie kopii wystąpień o nadzory branżowe.
- przedłożenie planu BIOZ
- przedłożenie do akceptacji Zamawiającego szczegółowego harmonogramu rzeczowo-finansowego.
- potwierdzenie producentów materiałów przewidzianych do budowy sieci wodociągowej.

Przekazanie placu budowy przez Zamawiającego, po otrzymaniu ww. dokumentów.

Usługi inwestorskie w ramach Zamówienia ograniczają się do wymienionych powyżej elementów i Wykonawca nie może domagać się ich rozszerzenia. Wszelkie prace i materiały wykraczające poza powyższą listę, a wymagane do prawidłowego wykonania Zamówienia, powinny być uwzględnione w kalkulacji Wykonawcy.

Wykonawca zobowiązany jest zabezpieczyć i czytelnie oznakować zgodnie z obowiązującymi przepisami miejsca robót.

Prace powinny być wykonywane zgodnie z wymogami BHP pracy.

Od chwili przekazania placu budowy za wykonanie robót zgodnie z warunkami BHP oraz bezpieczeństwo pracowników odpowiedzialność ponosi Wykonawca.

Wykonawca zobowiązany jest do uporządkowania miejsc, w których wykonuje roboty oraz ponosi całkowitą odpowiedzialność za zagospodarowanie powstałych odpadów, zgodnie z wymogami ustawy o odpadach.

Zamawiający wymaga, aby roboty prowadzone były na kilku frontach, jak również w przypadku konieczności na drugiej zmianie w celu wykonania wszystkich prac w terminie zgodnym z zapisami Umowy.

4. Procedury odbioru

- 4.1. Przed rozpoczęciem czynności odbiorowych Wykonawca zobowiązany jest pisemnie zgłosić zakończenie prac i dostarczyć Zamawiającemu kompletną dokumentację powykonawczą określoną w załączniku nr 1 do Wzoru Umowy – Warunki Techniczne Wykonania i Odbioru Robót.
- 4.2. Zamawiający przewiduje odbiory częściowe (na podstawie harmonogramu rzeczowo-finansowego) oraz odbiór końcowy. Podstawą do spisania protokołu odbioru częściowego oraz bezusterkowego protokołu odbioru końcowego będzie dostarczenie dokumentacji, o której mowa w załączniku nr 1 do Umowy pkt. 6. Kwota płatności częściowej nie może być mniejsza niż 100 000 zł

5. Warunki gwarancji

- 5.1. Wykonawca zobowiązany jest do udzielenia gwarancji dla wszystkich robót budowlanych i instalacyjnych objętych przedmiotem zamówienia, na okres nie krótszy niż 5 lat od dnia podpisania przez obie strony bezusterkowego protokołu odbioru końcowego zadania. Okres rękojmi zgodnie z Kodeksem cywilnym.
- 5.2. Na zabudowane materiały i urządzenia (sprzęt), gwarancja będzie obowiązywała zgodnie z okresem gwarancji producenta, jednak na okres nie krótszy niż 24 miesiące licząc od dnia zatwierdzenia przez obie strony protokołu odbioru końcowego zadania.
- 5.3. W okresie obowiązywania gwarancji Wykonawca zapewnia przystąpienie do usuwania awarii lub wady na zgłoszenie przez Zamawiającego awarii lub wady w trybie natychmiastowym, lecz nie później niż do 2 godzin licząc od otrzymania telefonicznego zgłoszenia potwierdzonego niezwłocznie e-mailem. Wykonawca ustanowi ze swej strony osobę odpowiedzialną za przyjmowanie zgłoszeń w okresie gwarancji, przez całą dobę 7 dni w tygodniu.
- 5.4. Wykonawca dokona usunięcia awarii lub wady nie później niż w terminie 8 godzin od godziny wstrzymania dostaw wody dla usługobiorców Zamawiającego, o czym zostanie powiadomiony niezwłocznie na podany adres e-mail. Z uwagi na konieczność utrzymania ciągłości dostawy wody w przypadku gdy przewidywany czas na usunięcie awarii wynosi powyżej 8 godzin, wykonawca zobowiązany jest do zabudowania by-passu. Wykonawca zobowiązany jest ponadto do posiadania (przez cały okres trwania gwarancji) kompletu materiałów do wykonania by-passu na czas usuwania awarii lub wady oraz kompletu kształtek do usunięcia awarii lub wady dla każdej ze średnic. W przypadku nieusunięcia awarii lub wady w terminie wskazanym, awaria lub wada zostanie usunięta przez Zamawiającego, a kosztami zostanie obciążony Wykonawca, niezależnie od kar umownych określonych w § 14 Umowy.

6. Podwykonawcy

- 6.1. W przypadku wystąpienia Podwykonawcy, Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zamówienia na roboty budowlane zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, jest obowiązany, w trakcie realizacji zamówienia, do przedłożenia Zamawiającemu projektu tej umowy, przy czym Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.
- 6.2. W przypadku zmiany albo rezygnacji z Podwykonawcy, na którego zasoby powoływał się Oferent, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji, Oferent jest zobowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny Podwykonawca lub Oferent samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż Podwykonawca, na którego zasoby Oferent powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
- 6.3. Jeżeli powierzenie Podwykonawcy wykonania części zamówienia na roboty budowlane następuje w trakcie jego realizacji, Wykonawca na żądanie Zamawiającego przedstawia, wymagane przez Zamawiającego, dokumenty potwierdzające brak podstaw wykluczenia wobec tego Podwykonawcy.
- 6.4. Jeżeli zamawiający stwierdzi, że wobec danego Podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, Wykonawca obowiązany jest zastąpić tego Podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia Podwykonawcy.
- 6.5. Zapisy punktów 6.3 i 6.4 stosuje się wobec dalszych Podwykonawców.
- 6.6. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.
- 6.7. Termin zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej.
- 6.8. Zamawiający, w terminie 14 dni od dnia otrzymania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, zgłasza w formie pisemnej zastrzeżenia do projektu ww. umowy:
 - 6.8.1. niespełniającej wymagań określonych w Warunkach Zamówienia;
 - 6.8.2. gdy przewiduje termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy, niż określony w pkt 6.7.
- 6.9. Niezgłoszenie w formie pisemnej zastrzeżeń do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 14 dni od dnia jego otrzymania, uważa się za akceptację projektu umowy przez Zamawiającego.
- 6.10. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.
- 6.11. Zamawiający, w terminie 7 dni od dnia otrzymania kopii zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, zgłasza w formie pisemnej sprzeciw do ww. umowy
 - 6.11.1. niespełniającej wymagań określonych w Warunkach Zamówienia
 - 6.11.2. gdy przewiduje termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy, niż określony w 8.7.
- 6.12. Niezgłoszenie w formie pisemnej sprzeciwu do przedłożonej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania, uważa się za akceptację umowy przez Zamawiającego.
- 6.13. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości umowy w sprawie zamówienia.
- 6.14. W przypadku, o którym mowa w 8.13, jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia jest dłuższy niż określony w 8.7, Zamawiający informuje o tym Wykonawcę i wzywa go do doprowadzenia do zmiany tej umowy.
- 6.15. Przepisy 8.1-8.14 stosuje się odpowiednio do zmian tej umowy o podwykonawstwo.
- 6.16. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca jest zobowiązany do zapłaty

- wynagrodzenia należnego Podwykonawcy w terminie płatności wskazanym w Umowie o podwykonawstwo.
- 6.17. Zamawiający dokonuje bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub który zawarł przedłożoną Zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez Wykonawcę, Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę zamówienia na roboty budowlane, po zwróceniu się Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy z żądaniem zapłaty wynagrodzenia bezpośrednio do Zamawiającego.
- 6.18. Wynagrodzenie, o którym mowa w 8.17, dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub po przedłożeniu Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi.
- 6.19. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy.
- 6.20. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty Zamawiający jest obowiązany umożliwić Wykonawcy zgłoszenie w formie pisemnej uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy. Zamawiający informuje o terminie zgłaszania uwag, nie krótszym niż 7 dni od dnia doręczenia tej informacji.
- 6.21. W przypadku zgłoszenia uwag, o których mowa w pkt 6.20, w terminie wskazanym przez Zamawiającego, Zamawiający może:
- 6.21.1. nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty, albo
- 6.21.2. złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości Zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo
- 6.21.3. dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, jeżeli Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
- 6.22. Zamawiający jest zobowiązany zapłacić Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy należne wynagrodzenie, jeżeli Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca udokumentuje jego zasadność dokumentami potwierdzającymi należyte wykonanie i odbiór robót, a Wykonawca nie złoży w trybie określonym w pkt 6.20 i 6.21 uwag w sposób wystarczający wykazujących niezasadność bezpośredniej zapłaty.
- 6.23. Zamawiający podejmuje decyzję w przedmiocie płatności bezpośredniej na rzecz Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy w terminie nie dłuższym niż 30 dni od dnia zgłoszenia żądania zapłaty.
- 6.24. Zamawiający dokona bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy w terminie 14 dni od dnia podjęcia decyzji, o której mowa w 6.23.
- 6.25. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, o których mowa w 6.17, Zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
- 6.26. Konieczność wielokrotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, o których mowa w 8.17, lub konieczność dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5% wartości umowy w sprawie zamówienia może stanowić podstawę do odstąpienia od umowy w sprawie zamówienia przez Zamawiającego.
- Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez wybranego Wykonawcę kluczowych części zamówienia.

7. Rozliczanie wykonanych prac

Cena ofertowa winna zawierać wszystkie składniki zamówienia oraz winna zostać podana w złotych polskich cyfrowo i słownie z zaokrągleniem do dwóch miejsc po przecinku w następujący sposób:

Cena za wykonanie całości zadania według której zostanie oceniony Oferent:

Netto: zł słownie

Brutto.....zł słownie.....

Do umowy z Wykonawcą przyjęte zostaną podane ceny jednostkowe.

Podatek VAT należy przyjąć zgodnie z obowiązującymi przepisami.

Całkowitą odpowiedzialność za prawidłowe podanie ceny ofertowej ponosi Wykonawca.

Cena za wykonanie zadania, winna obejmować zakres podany we Wzorce Umowy oraz w przedmiarze robót, będącym załącznikiem do Warunków Zamówienia, a także inne prace nie wymienione przez Zamawiającego, a uznane przez Oferenta za niezbędne dla prawidłowego wykonania zadania.

8. Zasady sporządzania kosztorysów

Kosztorys ofertowy

Kosztorys ofertowy na roboty jak w tytule należy wykonać:

- na podstawie przedłożonego przedmiaru robót załączonego do Warunków Zamówienia jako „pełny (metodą szczegółową)”. Do wydruku należy dołączyć „podsumowanie kosztorysu” uwzględniające narzuty Kp, Z, Kz(M) wraz z podstawami ich naliczania oraz zestawienie materiałów.
- zgodnie ze „Środowiskowymi Metodami Kosztorysowania Robót Budowlanych” wydanymi przez Stowarzyszenie Kosztorysantów Budowlanych – Zrzeszenie Biur Kosztorysowania Budowlanego.
- **Stawka r-g kosztorysowej nie może być niższa, niż minimalna stawka robocizny kosztorysowej w robotach inżynierskich dla województwa śląskiego z notowań SEKOCENBUD-u za IV kwartał 2019 r.**
- Przyjęte, w kosztorysie ofertowym, przez Wykonawcę dane wyjściowe do kosztorysowania, w tym: podstawy wyceny (katalogi), stawka r-g, Kp, Z, Kz, ceny materiałów, ceny sprzętu, odległości odwozu gruzu i ziemi oraz inne ceny jednostkowe będą stanowiły podstawę do rozliczania robót po zakończeniu zadania.
- koszty pracy, w tym wynagrodzenia pracowników realizujących zamówienie, których wartość przyjęto do ustalenia ceny nie mogą być niższe od minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (tj. Dz. U. 2015, poz. 2008 z późn. zmianami) i ogłoszonego w sposób wskazany w tej ustawie.

W kosztach pośrednich należy ująć wszystkie dodatkowe koszty określone w STWiORB DM.00.00.00 Wymagania Ogólne (w szczególności pkt. 1.5 i 9.1) związane z:

- zabezpieczeniem terenu budowy
- ochroną środowiska w czasie wykonywania robót
- ochroną przeciwpożarową,
- nie dopuszczeniem materiałów szkodliwych do otoczenia
- ochroną własności publicznej i prywatnej,
- ograniczeniem obciążeń osi pojazdów,
- bezpieczeństwem i higieną pracy
- ochroną i utrzymaniem robót
- stosowaniem się do prawa i innych przepisów,
- równoważnością norm
- zapleczem Wykonawcy
- wykopaliskami
- uszkodzeniami i zniszczeniami

- materiałami
- sprzętem
- transportem
- wykonaniem robót
- kontrolą jakości robót
- geodezyjną dokumentacją powykonawczą
- nadzorami branżowymi
- wykonaniem badań wody

Zamawiający dopuszcza możliwość rozszerzenia zamówienia o roboty dodatkowe, wynikłe w trakcie realizacji zadania, a nie możliwe do przewidzenia na etapie składania ofert.

Uwaga:

Koszty zajęcia pasa drogowego na czas realizacji zadania ponosi Zamawiający. Wykonawca przygotowuje harmonogram i zgłoszenie zajęcia pasa drogowego do Miejskiego Zarządu Ulic i Mostów w Dąbrowie Górniczej. Koszt nieuzasadnionego przedłużenia terminu zajęcia pasa ponosi Wykonawca, który zostanie obciążony refakturą.

Całkowitą odpowiedzialność za prawidłowe wykonanie kosztorysów i obliczenie ceny ofertowej ponosi Wykonawca. w przypadku, gdy Oferta zawiera omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny, których nie można poprawić lub błędy w obliczeniu ceny, skutkować będzie odrzuceniem oferty.

Rozliczenie zadania nastąpi na podstawie kosztorysu zamiennego.

Kosztorys zamienny robót musi być wykonany zgodnie z zasadami zawartymi w „Środowiskowych Metodach Kosztorysowania Robót Budowlanych” wydanymi przez Stowarzyszenie Kosztorysantów Budowlanych – Zrzeszenie Biur Kosztorysowania Budowlanego, przy czym dane ujęte w tabeli przedmiaru robót, dotyczące katalogów zawierających kosztorysowe normy nakładów rzeczowych oraz opisów robót z tych katalogów, nie zobowiązują Wykonawcy do sporządzania kalkulacji kosztorysowej zgodnie z wymienioną podstawą normatywną, lecz po wcześniejszym uzgodnieniu z Zamawiającym.

Zakłada się rozliczanie wykonanych prac, w ramach Zamówienia na podstawie zatwierdzonego przez Zamawiającego kosztorysu zamiennego, zgodnie:

- z potwierdzoną Książką obmiarów,
- ze składnikami cenowymi zawartymi w ofercie,
- w oparciu o Środowiskowe Metody Kosztorysowania Robót Budowlanych (w pierwszej kolejności na podstawie KNR-ów, a w przypadku robót nie objętych tymi katalogami na podstawie innych katalogów wymienionych w „Ś.M.K.R.B” lub kalkulacji indywidualnych wykonawcy. Pozostałe ceny (nie ujęte w ofercie) nie wyżej niż średnie z notowań SEKOCENBUD-u za okres realizacji (notowania kwartalne)

Wszelkie odstępstwa od norm zawartych w katalogach i danych zawartych w kosztorysie ofertowym, oraz normy zakładowe i kalkulacje indywidualne należy uzgodnić z Zamawiającym.

Rozliczenie robót dodatkowych zleczanych w ramach Zamówienia nastąpi na podstawie kosztorysu powykonawczego:

- zgodnie ze składnikami cenowymi (r-g, Kp, Z, Kz, ceny materiałów i sprzętu) zawartymi w kosztorysie ofertowym;
- w oparciu o Środowiskowe Metody Kosztorysowania Robót Budowlanych (w pierwszej kolejności na podstawie KNR-ów, a w przypadku robót nie objętych tymi katalogami na podstawie innych katalogów wymienionych w „Ś.M.K.R.B” lub kalkulacji indywidualnych wykonawcy). Wszelkie odstępstwa od norm zawartych w katalogach oraz normy zakładowe i kalkulacje indywidualne należy uzgodnić każdorazowo z Inspektorem Nadzoru Zamawiającego. Materiały podstawowe w kosztorysach powykonawczych - wg faktur ich zakupu (cena jednostkowa materiałów „po rabacie”), lecz nie wyżej niż średnie z notowań Sekocenbudu za okres realizacji (notowania kwartalne). Materiały drobne nie

wyżej niż notowania Sekocenbudu. Ceny sprzętu nie wyżej niż ceny pracy sprzętu z notowań Sekocenbudu za okres realizacji (notowania kwartalne).

9. Terminy Płatności

Zamawiający dopuszcza rozliczenie częściowe za wykonane prace (zgodnie z harmonogramem rzeczowo-finansowym) przy czym kwota płatności częściowej nie może być mniejsza niż 100 000 zł oraz rozliczenie końcowe. Na podstawie kosztorysów zamiennych, zgodnie ze składnikami cenowymi (r-g, Kp, Z, Kz, ceny materiałów i sprzętu) zawartymi w kosztorysie ofertowym, których łączna wartość nie przekroczy kwoty ofertowej podanej w ofercie. Na każdy odbierany odcinek będzie spisany protokół odbioru częściowego. Przy odbiorze ostatniego odcinka będzie odbiór końcowy. Łączna suma płatności częściowych nie może przekroczyć 80% kwoty umownej brutto.

Wymagania odnośnie wymaganej dokumentacji odbiorowej zawarte są w Warunkach technicznych wykonania i odbioru robót będących załącznikiem do zawartej umowy.

W przypadku zakończenia robót montażowo-technologicznych całości prac lub danego odcinka wodociągu w okresie niesprzyjających warunków atmosferycznych (np. niskie temperatury, opady śniegu) uniemożliwiających wykonanie prac renowacyjnych w pełnym zakresie, Zamawiający dopuszcza rozliczenie całości robót montażowo –technologicznych i rozliczenie zadania do 90 % wartości przedmiotu zamówienia na podstawie bezusterkowych protokołów odbioru częściowego lub końcowego zawierającego stosowne zastrzeżenie, pozostałe 10 % zostanie wypłacone po wykonaniu pełnej renowacji terenu i przedłożeniu Zamawiającemu bezusterkowych protokołów odbioru terenu od właścicieli.

Do dnia pełnego odbioru robót renowacyjnych, Wykonawca zobowiązany jest utrzymywać miejsce renowacji w dobrym stanie przejezdności i odpowiada za szkody wynikłe z nieodpowiedniej jakości nawierzchni.

Zapłata wynagrodzenia będzie realizowana w ciągu 30 dni licząc od dnia przedłożenia Zamawiającemu faktur za poszczególne odcinki wykonanego wodociągu na podstawie bezusterkowych protokołów odbiorów częściowych i końcowego.

Płatność nastąpi zgodnie z zapisami we wzorze umowy, stanowiącym załącznik do Warunków Zamówienia.

Załączniki:

Następujące załączniki stanowią integralną część Warunków Zamówienia:

Numer załącznika	Opis załącznika
1	Formularz Ofertowy
2	Wzór Umowy z załącznikami
2.1.	Warunki techniczne wykonania i odbioru robót
2.2.	Instrukcja współdziałania w zakresie BHP
2.3.	Wzór wykazu stanowiskowego pracowników
3	Oświadczenie Oferenta odnośnie przynależności/braku przynależności do grupy kapitałowej
4	Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia i o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu
5	Oświadczenie o niezaleganiu z płatnościami do ZUS i US
6	Oświadczenie dotyczące zdolności technicznej i zawodowej
7	Oświadczenie o ubezpieczeniu
8	Oświadczenie o wysokości wskaźników płynności finansowej
9	Wykaz osób - kierownik budowy
10	Wykaz robót
11	Przedmiar robót
12	Projekt wykonawczy
13	Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót